Ústřední kontrolní
a zkušební ústav zemědělský
Držitel certifikátu ISO 9001

Hroznová 2
603 00 Brno

www.ukzuz.cz
ID DS: ugbaiq7

IČO: 00020338
DIČ: CZ00020338

Oznámení o vyhlášení výběrového řízení na služební místo

Odborný rada – vedoucí ZS [1]
Zkušební stanice Staňkov
Odbor provozní a zkušební

Č. j.: UKZUZ 061055/2023
Datum: 11. dubna 2023

Vedoucí služebního úřadu Ústředního kontrolního a zkušebního ústavu zemědělského jako služební orgán příslušný podle § 10 odst. 1 písm. f) zákona č. 234/2014 Sb., o státní službě, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon“), vyhlašuje výběrové řízení na služební místo

Odborný rada – vedoucí ZS
Zkušební stanice Staňkov
Odbor provozní a zkušební

v oboru služby „142 – Zemědělství a rostlinolékařská péče“, s místem výkonu služby: Zkušební stanice Staňkov, Americká 58, 345 61. Služba na tomto služebním místě bude vykonávána ve služebním poměru dobu neurčitou[2]. Předpokládaným dnem nástupu na služební místo je **červenec 2023,** (nebo dle dohody).

Služební místo je zařazeno podle Přílohy č. 1 k zákonu do 12. platové třídy.

Náplň činnosti Vedoucí zkušební stanice řídí zkušební činnost na úseku zkoušení odrůd a veškerý provoz pracoviště. Odpovídá za řádné hospodaření s finančními prostředky ZS v souladu s vnitřními předpisy ústavu, správu majetku, jeho ochranu a ostrahu. Odpovídá za bezpečnost a ochranu zdraví, požární ochranu ZS.

Údaje o složkách platu

1. Platový tarif

Služební místo je zařazeno podle přílohy č. 1 k zákonu o státní službě **do 12. platové třídy.**
Státnímu zaměstnanci přísluší platový tarif podle následující stupnice uvedené zde.
Státní zaměstnanec se zařadí do platového stupně podle započitatelné praxe a míry jejího zápočtu podle § 3 nařízení vlády č. 304/2014 Sb., o platových poměrech státních zaměstnanců, ve znění pozdějších předpisů.

2. Osobní příplatek

Je nenároková složka platu, kterou lze ocenit státního zaměstnance za jeho znalosti, dovednosti, a především za jeho výkonnost. V závislosti na výsledku jeho služebního hodnocení tedy státnímu zaměstnanci přísluší osobní příplatek v rozmezí od 0 Kč do částky odpovídající 50 % platového tarifu nejvyššího platového stupně v platové třídě, do které je zařazeno služební místo, na kterém státní zaměstnanec vykonává službu, a u tzv. vynikajících, všeobecně uznávaných odborníků do částky odpovídající 100 %.

3. Příplatek za vedení

Rozpětí příplatků za vedení dle přílohy č. 2 k zákonu č. 234/2014 Sb., o státní službě je uveden zde.

[1] I. kolo dle § 58 odst. 2 zákona č. 234/2014 Sb., o státní službě
[2] I. kolo dle § 58 odst. 2 zákona č. 234/2014 Sb., o státní službě

4. Odměny

Státnímu zaměstnanci, který splnil mimořádné nebo zvlášť významné služební úkoly nebo který dobrovolně převzal splnění naléhavých služebních úkolů za nepřítomného státního zaměstnance, lze poskytnout odměnu a státnímu zaměstnanci, který se bezprostředně nebo významně podílel na splnění předem stanoveného mimořádně náročného služebního úkolu, jež je z hlediska působnosti služebního úřadu zvlášť významné, lze poskytnout cílovou odměnu.

Zveřejnění uvedených údajů o složkách platu nepředstavuje veřejný příslib.

Služba na služebním místě bude vykonávána **ve služebním poměru na dobu neurčitou.** Předpokládaným **dnem nástupu do služby na služebním místě je 1. červenec 2023.** Délka stanovené týdenní služební doby je 40 hodin.
Další údaje o podmínkách výkonu služby naleznete zde.

Výběrového řízení na výše uvedené služební místo se může zúčastnit uchazeč, který:

1. splňuje základní předpoklady stanovené zákonem, tj.[3]:
   a) je státním občanem České republiky, občanem jiného členského státu Evropské unie nebo občanem státu, který je smluvním státem Dohody o Evropském hospodářském prostoru [§ 25 odst. 1 písm. a) zákona]; *Splnění tohoto předpokladu se podle § 26 odst. 1 věta první zákona dokládá příslušnými listinami, tj. průkazem totožnosti nebo osvědčením o státním občanství. Při podání žádosti lze podle § 26 odst. 2 zákona doložit pouze písemné čestné prohlášení o státním občanství; uvedenou listinu je nutné v takovém případě doložit následně, nejpozději před konáním pohovoru;*
   b) dosáhl věku 18 let [§ 25 odst. 1 písm. b) zákona];
   c) je plně svéprávný [§ 25 odst. 1 písm. c) zákona]; *Splnění tohoto předpokladu se podle § 26 odst. 1 věta šestá zákona dokládá písemným čestným prohlášením;*
   d) je bezúhonný [§ 25 odst. 1 písm. d) zákona]; *Splnění tohoto předpokladu se podle § 26 odst. 1 věta druhá zákona dokládá výpisem z Rejstříku trestů, který nesmí být starší než 3 měsíce, resp. obdobným dokladem o bezúhonnosti, není-li žadatel státním občanem České republiky[4]. Pokud žadatel do žádosti poskytne údaje nutné k obstarání výpisu z evidence Rejstříku trestů[5], není již povinen výpis z evidence Rejstříku trestů doložit, neboť si ho služební orgán vyžádá na základě poskytnutých údajů přímo od Rejstříku trestů.*
   e) dosáhl vysokoškolského vzdělání v bakalářském nebo magisterském studijním programu [§ 25 odst. 1 písm. e) zákona]; *Splnění tohoto předpokladu se podle § 26 odst. 1 věta první zákona dokládá příslušnými listinami u pohovoru, tj. originálem nebo úředně ověřenou kopií dokladu o dosaženém vzdělání. Při podání žádosti lze podle § 26 odst. 2 zákona doložit pouze písemné prohlášení o dosaženém vzdělání.[6]*
   f) má potřebnou zdravotní způsobilost [§ 25 odst. 1 písm. f) zákona],
   Splnění tohoto předpokladu se podle § 26 odst. 3 zákona dokládá písemným čestným prohlášením o zdravotní způsobilosti;

[3] Písemná čestná prohlášení jsou zahrnuty ve formuláři žádosti a budou považovány za doložené, pokud žadatel zaškrtne a doplní příslušné pole vztahující ke konkrétnímu čestnému prohlášení.

[4] Podle § 26 odst. 1 zákona jde o doklad obdobný výpisu z evidence Rejstříku trestů, který nesmí být starší než 3 měsíce, osvědčující bezúhonnost, vydaný státem, jehož je žadatel státním občanem, jakož i státy, v nichž žadatel pobýval v posledních 3 letech nepřetržitě po dobu delší než 6 měsíců (dále jen „domovský stát“), a doložený úředním překladem do českého jazyka; pokud takový doklad domovský stát nevydává, doloží se bezúhonnost písemným čestným prohlášením.

[5] Rozsah údajů nutných pro obstarání výpis z evidence Rejstříku trestů je uveden ve formuláři žádosti.

[6] Písemné čestné prohlášené o dosaženém vzdělání je zahrnuto ve formuláři žádosti a bude považováno za doložené, pokud žadatel zaškrtne a doplní příslušné pole vztahující se k tomuto čestnému prohlášení.

2. splňuje požadavky stanovené služebním předpisem služebního orgánu[7]:

a) odborné zaměření vzdělání – odborné zaměření vzdělání v oboru zemědělství a lesnictví
Splnění odborného zaměření vzdělání se dokládá čestným prohlášením, originálem nebo úředně ověřenou kopií příslušné listiny, tj. např. vysokoškolským diplomem.

b) jiný odborný požadavek – držitel řidičského průkazu skupiny B
Splnění jiného odborného požadavku se dokládá prostou kopií uvedeného dokumentu.

Další předpoklady pro výběrová řízení na služební místa představených:

1. je-li narozen přede dnem 1. prosince 1971, předloží originál nebo úředně ověřenou kopii osvědčení podle § 4 odst. 1 zákona č. 451/1991 Sb., kterým se stanoví některé další předpoklady pro výkon některých funkcí ve státních orgánech a organizacích České a Slovenské Federativní Republiky, České republiky a Slovenské republiky, o tom, že nebyl:
   a) příslušníkem Sboru národní bezpečnosti zařazeným ve složce Státní bezpečnosti,
   b) evidován v materiálech Státní bezpečnosti jako rezident, agent, držitel propůjčeného bytu, držitel konspiračního bytu, informátor nebo ideový spolupracovník Státní bezpečnosti;

   Splnění tohoto předpokladu lze pro účely výběrového řízení doložit též dokladem, že žadatel o vydání osvědčení požádal. Osvědčení je však žadatel povinen doložit nejpozději před vyhodnocením výsledků výběrového řízení výběrovou komisí;

2. je-li narozen přede dnem 1. prosince 1971, předloží čestné prohlášení[8] podle § 4 odst. 3 zákona č. 451/1991 Sb., kterým se stanoví některé další předpoklady pro výkon některých funkcí ve státních orgánech a organizacích České a Slovenské Federativní Republiky, České republiky a Slovenské republiky, o tom, že nebyl:
   a) tajemníkem orgánu Komunistické strany Československa nebo Komunistické strany Slovenska od stupně okresního nebo jemu na roveň postaveného výboru výše, členem předsednictva těchto výborů, členem ústředního výboru Komunistické strany Československa nebo ústředního výboru Komunistické strany Slovenska, členem Byra pro řízení stranické práce v českých zemích nebo členem Výboru pro řízení stranické práce v českých zemích, s výjimkou těch, kteří tyto funkce zastávali pouze v období od 1. 1. 1968 do 1. 5. 1969,
   b) pracovníkem aparátu orgánů uvedených pod písmenem a) na úseku politického řízení Sboru národní bezpečnosti,
   c) příslušníkem Lidových milicí,
   d) členem akčního výboru Národní fronty po 25. 2. 1948, prověrkových komisí po 25. 2. 1948 nebo prověrkových a normalizačních komisí po 21. 8. 1968,
   e) studentem na Vysoké škole Felixe Edmundoviče Dzeržinského při Radě ministrů Svazu sovětských socialistických republik pro příslušníky Státní bezpečnosti. Vysoké škole ministerstva vnitra Svazu sovětských socialistických republik pro příslušníky Veřejné bezpečnosti, Vyšší politické škole ministerstva Svazu sovětských socialistických republik nebo vědeckým aspirantem anebo účastníkem kursů delších než 3 měsíce na těchto školách;

3. splňuje předpoklad účasti ve výběrovém řízení na služební místo **Odborný rada – vedoucí ZS, Staňkov, Odbor provozní a zkušební** podle § 58 odst. 2 zákona o státní službě; podle tohoto ustanovení se výběrového řízení může zúčastnit osoba, která v uplynulých **15 letech** vykonávala nejméně po dobu **1 roku** činnosti podle § 5 nebo činnosti obdobné.

   Činnostmi podle § 5 odst. 1 zákona o státní službě jsou:

   - příprava návrhů právních předpisů[9] a zajišťování právní činnosti[10],

[7] Písemné čestné prohlášené o dosaženém vzdělání je zahrnuto ve formuláři žádosti a bude považováno za doložené, pokud žadatel zaškrtne a doplní příslušné pole vztahující se k tomuto čestnému prohlášení.
[8] Písemné čestné prohlášení tvoří Přílohu č. 2 tohoto oznámení.

[9] Zákon č. 309/1999 Sb., o Sbírce zákonů a o Sbírce Mezinárodních smluv, ve znění pozdějších předpisů
[10] Např. § 105 odst. 2 zákona č. 150/2002 Sb., soudní řád správní, ve znění pozdějších předpisů.

- příprava mezinárodních smluv a předpisů Evropské unie nebo jiné mezinárodní organizace,
- příprava návrhů koncepcí, strategií a programů,
- řízení a usměrňování činnosti jiných správních úřadů, organizačních složek státu, které nejsou správními úřady, nebo orgánů veřejné moci, které nejsou správními úřady,
- vytváření a správa informačních systémů veřejné správy podle zákona č. 365/2000 Sb., o informačních systémech veřejné správy a o změně některých dalších zákonů, ve znění pozdějších předpisů, s výjimkou provozních informačních systémů,
- státní statistická služba,
- správa kapitoly státního rozpočtu vůči organizačním složkám státu a právnickým osobám, s výjimkou služebního úřadu, ve kterém je služba vykonávána,
- ochrana utajovaných informací podle zákona č. 412/2005 Sb., o ochraně utajovaných informací a o bezpečnostní způsobilosti, ve znění pozdějších předpisů,
- zabezpečování obrany státu,
- zajišťování vnitřního pořádku a bezpečnosti,
- obhajoba zahraničních zájmů České republiky a zájmů České republiky vyplývajících z jejího členství v Evropské unii nebo v jiné mezinárodní organizaci,
- příprava nebo realizace dotační politiky,
- příprava nebo realizace politiky výzkumu a vývoje,
- příprava a provádění správních úkonů[11] včetně kontroly,
- ochrana obyvatelstva, krizové řízení a integrovaný záchranný systém,
- zadávání veřejných zakázek,
- audit,
- zajišťování organizačních věcí služby a správy služebních vztahů a odměňování státních zaměstnanců[12],
- řízení (činností výše uvedených),
- příprava a vypracování odborných věcných podkladů (k činnostem výše uvedeným).

Splnění tohoto předpokladu se podle § 51 odst. 3 zákona o státní službě dokládá originálem nebo úředně ověřenou kopií příslušných listin (např. pracovní smlouva, jmenovací listiny, odvolání z funkce, rozhodnutí o jmenování nebo o odvolání ze služebního místa, potvrzení o zaměstnání vydané zaměstnavatelem, výpis z personálního spisu, pracovní náplň), z nichž je zřejmé, kdo je vydal, a které prokazují ***aktuálně zastávanou pozici, resp.*** *dosaženou délku a povahu činností podle § 5 odst. 1 zákona o státní službě nebo činností obdobných.*

K žádosti dále žadatel přiloží:

a) strukturovaný profesní životopis[13],
b) motivační dopis

Posuzovány budou **žádosti o přijetí do služebního poměru a jmenování na služební místo nebo žádosti o jmenování na služební místo (dále jen „žádost“)**[14] **<u>doručené nejpozději posledního dne lhůty 12. května 2023</u>**, tj. v této lhůtě zaslané služebnímu orgánu prostřednictvím provozovatele poštovních služeb na adresu služebního úřadu Ústřední kontrolní a zkušební ústav zemědělský, Hroznová 2, 603 00 Brno, nebo osobně podané na podatelnu služebního úřadu na výše uvedené adrese. Žádost lze podat rovněž v elektronické podobě s uznávaným elektronickým podpisem na elektronickou adresu služebního úřadu podatelna@ukzuz.cz nebo prostřednictvím veřejné datové sítě do datové schránky ID: ugbaiq7.

[11] Např. § 15 odst. 2 zákona č. 500/2004 Sb., správní řád.
[12] Mezi obdobné těmto činnostem lze zařadit činnosti v oblasti personalistiky a řízení lidských zdrojů.
[13] V životopisu žadatel uvede údaje o své dosavadní praxi a o znalostech a dovednostech týkajících se služebního místa, jehož se výběrové řízení týká. Nedoložení životopisu je jedním z důvodů pro vyřazení žádosti.
[14] Formulář žádosti tvoří přílohu č. 1 tohoto oznámení.

Obálka, resp. datová zpráva, obsahující žádost včetně požadovaných listin (příloh) musí být označena slovy: **„Neotvírat“** a slovy **„Výběrové řízení na služební místo č. j.: UKZUZ 061055/2023“.**

V žádosti je žadatel povinen uvést ID datové schránky nebo elektronickou adresu, na kterou mu budou doručovány písemnosti ve výběrovém řízení.

Se žadateli, jejichž žádost nebyla vyřazena, provede výběrová komise pohovor.

Informace pro žadatele:
Omezení některých práv státních zaměstnanců (§ 80 a § 81 zákona č. 234/2014 Sb., o státní službě)
1. Představený nesmí po dobu trvání služebního poměru vykonávat žádnou funkci v politické straně nebo v politickém hnutí.
2. Státní zaměstnanec nesmí být členem řídících nebo kontrolních orgánů právnických osob provozujících podnikatelskou činnost, s výjimkou případů, kdy byl do těchto orgánů vyslán služebním orgánem.
3. Státní zaměstnanec může vykonávat jinou výdělečnou činnost než službu podle tohoto zákona pouze s předchozím písemným souhlasem služebního orgánu.
4. Bude-li na základě výsledku výběrového řízení na volné služební místo zařazena osoba, která dosud úspěšně nevykonala úřednickou zkoušku, přijme se tato osoba do služebního poměru na dobu určitou, a to s trváním 12 měsíců.

ÚKZÚZ podporuje rovnost žen a mužů a diverzitu v rámci svých služebních a pracovních míst.

Veškeré osobní údaje jsou zpracované v souladu s nařízením Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 ze dne 27. dubna 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46ES (tzv. GDPR), popř. příslušná ustanovení zákona č. 110/2019 Sb., o zpracování osobních údajů.

Ing. Daniel Jurečka
vedoucí služebního úřadu

Vyvěšeno dne: 11.04. 2023
Svěšeno dne: 12.05.2023

Poučení služebního orgánu
Poučení o doručování ve výběrovém řízení podle § 24 odst. 11 zákona o státní službě: v průběhu výběrového řízení se doručuje žadateli do datové schránky nebo na elektronickou adresu pro doručování (e-mail), pokud žadatel nemá datovou schránku zřízenu. Pokud žadatel v žádosti elektronickou adresu pro doručování neuvede a nemá zřízenu datovou schránku, bude jeho žádost vyřazena. Dokument doručovaný žadateli ve výběrovém řízení na elektronickou adresu je doručen pátým dnem ode dne, kdy byl odeslán, pokud se datová zpráva nevrátila jako nedoručitelná. Pokud nebude možno dokument doručit, protože se datová zpráva vrátí jako nedoručitelná, učiní se neprodleně další pokus o doručení; bude-li i další pokus o doručení neúspěšný, doručí se dokument jiným vhodným způsobem. V takovém případě pak bude platit, že dokument bude doručen pátým dnem ode dne, kdy byl odeslán. V případě doručování do datové schránky platí, že nepřihlásí – li se do datové schránky osoba, která má s ohledem na rozsah svého oprávnění přístup k dodané písemnosti, ve lhůtě 5 dnů ode dne, kdy byla písemnost dodána do datové schránky, je písemnost doručena pátým dnem ode dne, kdy byla odeslána.

Poučení o možnosti provedení pohovoru v náhradním termínu podle § 27 odst. 5 zákona o státní službě: V případě řádné omluvy žadatele z účasti na pohovoru mu může být stanoven náhradní termín pouze se souhlasem služebního orgánu, pokud provedení pohovoru v náhradním termínu nebrání řádnému plnění úkolů služebního úřadu.